

Avis de candidature
Directeur - Directrice général(e)

CACTUS Montréal est un organisme communautaire de prévention des infections transmissibles sexuellement et par le sang (ITSS) qui intervient principalement auprès des personnes utilisatrices de drogues par injection ou inhalation, des travailleuses et travailleurs du sexe, des personnes vivant en situation de précarité ou trans marginalisées.

Organisme communautaire dynamique et chef de file dans son secteur d'intervention, CACTUS Montréal, qui célèbre cette année ses 35 années d'existence, vise l'amélioration constante de ses actions et de ses interventions en réduction des méfaits, tant sur le plan de la santé et des conditions de vie des personnes qui font usage de drogues que pour la communauté.

Pour soutenir l'ensemble de ses activités et programmes, près de quatre-vingts employés et pairs-aidants engagés et mobilisés dispensent des services de qualité de jour, de soir et de nuit. CACTUS Montréal entretient de nombreux partenariats avec le réseau public de la santé et des services sociaux, le milieu communautaire, la sécurité publique et la communauté. Acteur de premier plan dans les dossiers reliés à son champ d'expertise, son rayonnement est national et international. Organisme syndiqué, CACTUS Montréal met de l'avant un mode de gestion participative et favorise l'implication et la participation des personnes utilisant ses services dans toutes les sphères de l'organisation.

Sous l'autorité du conseil d'administration, le directeur ou la directrice général(e) guidera l'organisation dans la consolidation et le développement de ses offres de services et sera responsable de la saine gestion de l'organisation et des relations avec les partenaires.

Ses principaux défis

En continu :

- ✚ L'amélioration continue des services et de leur accès pour répondre aux besoins requis par les personnes qui font usage de drogues;
- ✚ Le développement de services et de projets en partenariat en lien avec la mission de CACTUS Montréal;
- ✚ La valorisation du développement et de l'innovation dans la pratique clinique et administrative;
- ✚ La cohésion face à la question de l'acceptabilité sociale en mouvance constante;
- ✚ Le financement suffisant, sa récurrence, les redditions de compte et la saine gestion de l'organisme;
- ✚ Le rayonnement de CACTUS Montréal et la représentation des besoins des personnes visées par l'organisme;
- ✚ La coordination des travaux du conseil d'administration et le suivi des décisions.

À court terme :

- ✚ Poursuivre le développement d'une vision stratégique, voir à sa mise en œuvre et finaliser les changements organisationnels déjà amorcés;
- ✚ Poursuivre les efforts de diversification du financement tant en ce qui a trait au financement gouvernemental ou privé;
- ✚ Améliorer l'attraction et la rétention du personnel et instaurer une culture d'évaluation des compétences;

Profil recherché

- ✉ Capacité à écouter et comprendre les besoins des personnes rejointes par l'organisme et les besoins du personnel en favorisant une approche pragmatique, humaniste et rassembleuse;
- ✉ Capacité à favoriser la participation sociale des personnes utilisatrices des services de l'organisme et l'embauche de personnes disposant d'une expérience vécue;
- ✉ Vision stratégique et capacité démontrée de négociation dans des contextes de forte tension;
- ✉ Leadership au sein du milieu de l'action communautaire;
- ✉ Expérience significative en gestion d'organisme de grande envergure pour le milieu communautaire en termes de masse salariale et de volume d'activité;
- ✉ Excellente connaissance des sources de financement du milieu communautaire;
- ✉ Bonne connaissance du réseau de la santé et des services sociaux, ainsi que du milieu communautaire;
- ✉ Adhésion aux principes de gestion participative;
- ✉ Capacité de faire face à l'ambiguïté et de travailler en situation de stress;
- ✉ Sens élevé du professionnalisme : confidentialité, transparence, respect, ouverture et rigueur;
- ✉ Excellente capacité de communication et capacité de synthèse des enjeux;
- ✉ Excellente maîtrise du français oral et écrit et bonne maîtrise de l'anglais oral et écrit.

Atout important

- ✉ Expérience pertinente en développement de projets et services;
- ✉ Expérience de gestion en milieu syndiqué;
- ✉ Expérience pertinente dans le domaine de la toxicomanie et des politiques sur les drogues
- ✉ Excellente connaissance des approches, concepts et du développement historique du milieu de la réduction des méfaits de même que des valeurs et principes du milieu communautaire de lutte au VIH au Québec.

Scolarité/expérience requise : formation universitaire dans une discipline appropriée pertinente et posséder au minimum 5 années d'expérience en gestion dans le réseau communautaire ou le réseau de la santé et des services sociaux, de préférence comme cadre supérieur.

Conditions de travail : Le salaire est concurrentiel, auquel s'ajoutent notamment les avantages sociaux suivants :

- ✉ Vacances annuelles : quatre (4) semaines;
- ✉ Douze (12) journées de congés fériés et payés par année civile;
- ✉ Deux (2) semaines de congés de maladie / mobile par année civile;
- ✉ Une gamme complète d'assurances collectives payée à 60% par l'employeur;
- ✉ Une contribution de l'employeur au RÉER de l'employé pouvant atteindre jusqu'à 5% de son salaire brut.

Faire parvenir par courrier électronique votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre de motivation, avant 17 heures, le mardi 29 octobre 2024, au président du Conseil d'administration, monsieur Louis Letellier de St-Just, à l'adresse suivante : conseiladministration@cactusmontreal.org

Si votre candidature est retenue à la suite de l'étape de présélection, nous communiquerons avec vous pour vous informer des étapes suivantes du processus. Seules les candidatures transmises par courrier électronique seront considérées. Vous devez vous assurer que votre dossier a bel et bien été transmis. Aucune modification apportée à votre dossier de candidature après la fin de la période de mise en candidature ne sera considérée.